

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo Virgilio
84020 S. Cecilia – Eboli

Oggetto: richiesta ferie/festività sopprese

Il/La sottoscritto/a _____ in servizio
presso _____ con la qualifica
di _____ con contratto di lavoro a tempo indeterminato /
determinato, con la presente, con la presente

CHIEDE

[] FERIE dal _____ al _____ per un totale di giorni _____
dal _____ al _____ per un totale di giorni _____
dal _____ al _____ per un totale di giorni _____
dal _____ al _____ per un totale di giorni _____
[] FESTIVITÀ dal _____ al _____ per un totale di giorni _____
dal _____ al _____ per un totale di giorni _____
dal _____ al _____ per un totale di giorni _____
dal _____ al _____ per un totale di giorni _____

S. Cecilia di Eboli, _____

In Fede

Visto: si autorizza
Il Dirigente Scolastico

Recapito durante le ferie:
