

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



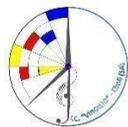
Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I° grado  
Piazza Fratelli Cianco – 84025 EBOLI (SA)

tel. e fax 0828 / 601136; sito web: <https://www.istitutovirgilioeboli.edu.it>

Cod. Scuola SAIC81900C; e-mail: saic81900c@istruzione.it; pec: [saic81900c@pec.istruzione.it](mailto:saic81900c@pec.istruzione.it); Cod. Fisc. 91028680659

**AL PERSONALE DOCENTE SSI  
ALL'ALBO  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO  
AL FASCICOLO DEL PROGETTO  
ALLA CARTELLA PNRR**

**Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" –**

**CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-20461- -**

**TITOLO: "Recuperiamo il futuro"**

**CUP: B24D22003340006**

**Oggetto: PER SOPRAGGIUNTE ECONOMIE , AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO- PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO - N° 3 DOCENTI.**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*";

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTA** nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione Prot. 170 del 24/06/2022 per la Prevenzione e il contrasto alla dispersione con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **72.011,27 €** per la realizzazione degli Interventi;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 109799 del 30/12/2022 per i divari**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento

**1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"**;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 50 del 03/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 99 del 03/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;

**VISTO** il progetto **Recuperiamo il futuro** presentato in data **24/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione prot. n° 0052162 firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 106 del 03/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio PROT. N° 858 DEL 21/03/2023;

**PRESO ATTO** che per l'A.S. 2022/23 e 2023/2024 è necessario individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>
Percorsi di mentoring e orientamento	Esperto/Esperti

**VISTO** il precedente avviso di selezione di personale docente interno/esterno esperti formatori prot.3387 del 15/11/2023

**VISTO** che in fase di realizzazione non è stata erogato il servizio mensa e che è possibile utilizzare le risorse per pianificare le attività nei percorsi di mentoring per raggiungere il 30% minimo del finanziamento secondo quanto previsto dalle istruzioni operative;

**VISTO** l'art. 7, commi 6 e seguenti, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. C.C.;

**VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica con delibera n. 53 del 20/05/2022;

**VISTO** il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

## EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"** - **CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-20461-** - **Titolo: "Recuperiamo il futuro"**

### Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

### Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- A) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- B) godere dei diritti civili e politici;
- C) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- E) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul

procedimento amministrativo”), introdotto dall’art. 1, comma 41, Legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”);

- F) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta;
- G) Essere in possesso di Diploma di Laurea magistrale o vecchio ordinamento.

### Articolo 3 .Corsi proposti e griglie di valutazione

Il candidato può presentare domanda per uno o più percorsi come di seguito esposti.

#### **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO**

Attività formativa in favore di alunni e studenti:

- con fragilità più o meno acclerate, che necessitano di motivazione alla prosecuzione del proprio percorso di studio e formazione
- che necessitano di supporto nell’acquisizione di un metodo di studio adeguato ai compiti richiesti e/o nell’acquisizione dei livelli di competenza di base nelle discipline Italiano, Matematica, Prima lingua comunitaria, altre discipline del curricolo nelle quali abbiano riscontrato particolari difficoltà;
- con background migratorio, neoarrivati in Italia, che necessitano di percorsi di prima alfabetizzazione o di strumenti per utilizzare la lingua italiana per lo studio;

si prevede l’erogazione di **percorsi individuali** di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze.

**Numero di partecipanti per ciascuna edizione: 1**

**Numero di edizioni: 3**

Numero di ore del percorso: 20 ore (a partire da aprile 2024) da effettuare anche in orario scolastico ma non di lezione per il docente che ha avuto incarico .

<b>Titolo di accesso</b>	<b>PUNTI</b>
<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento o diploma equiparato</b>	<b>10 punti</b>
<b>Altri diplomi/Lauree/Dottorati</b>	<b>4 (si valuta 1 solo titolo)</b>
<b>Master/ Specializzazione DELLA DURATA DI ALMENO UN ANNO coerenti con il progetto</b>	<b>3 PUNTI per ciascun titolo (max 9)</b>
<b>Esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) nell’Istituzione scolastica</b>	<b>3 PUNTI per ciascun anno (max 12)</b>
<b>Esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) al di fuori dell’ambito scolastico</b>	<b>1 PUNTO per ciascun anno (max 5)</b>

<b>Altre esperienze lavorative in ambito educativo nella fascia di età dei destinatari</b>	<b>1 PUNTO per ciascun anno (max 5)</b>
<b>Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali</b>	<b>1 PUNTO per ogni pubblicazione (max 5)</b>
<b>Totale</b>	<b>Punti 50</b>

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal Personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

#### **Articolo 4. Termini e modalità di presentazione della domanda**

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, corredata da:
  - curriculum vitae in formato europeo con documento di identità
  - scheda di autovalutazione (**allegato B**)
  - autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.
2. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire o con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola Piazza F.lli Cianco, 4 – 84020 Eboli (SA) o mediante posta elettronica ordinaria/pec all'indirizzo : saic81900c@istruzione.it, con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **03/04/2024 PER IL PERSONALE INTERNO ALLA SCUOLA**.
3. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, in caso di consegna a mano farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
5. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
6. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
7. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

#### **Articolo 5 .Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Saranno prese in considerazione :
  - a) le candidature del personale interno
  - b) successivamente le candidature di docenti di altre istituzioni scolastiche
  - c) esperti esterni
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.
4. La pubblicazione delle graduatorie provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.
5. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della

Scuola <https://www.istitutovirgilioeboli.edu.it/>

6. In assenza di reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### Articolo 6 – Attribuzione incarico – durata

1. Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.
2. Con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum vitae rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione del progetto.
4. L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente successivamente alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza
5. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo.

#### Articolo 7. recesso dal contratto

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

#### Articolo 8. Compensi

1. La prestazione professionale svolta dai Docenti esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

<b>Percorso formativo</b>	<b>Professionalità</b>	<b>Importo orario Lordo stato (UCS)</b>
<b>Mentoring e orientamento</b>	<b>Esperto</b>	<b>€ 42,00</b>

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
  - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
  - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato

#### Articolo 9. Prestazioni richieste

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

- 1 In collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Progetto, redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo
- 2 Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- 3 Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente
- 4 Collaborare alla somministrazione di un questionario iniziale in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative
- 5 Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- 6 Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

## **Articolo 10. Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## **Articolo 11. Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## **Articolo 12. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Gabriella UGATTI.

## **Articolo 13. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, come recepito dal D.Lgs. 101/2018, riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO" di Eboli (SA)**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof.ssa Gabriella UGATTI**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **SANDRO FALIVENE**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **INDIRIZZO EMAIL-** [sandro\\_falivene@hotmail.com](mailto:sandro_falivene@hotmail.com)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima Legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati particolari di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## **Articolo 13 - Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto <https://www.istitutovirgilioeboli.edu.it/>

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 ess.mm.ii.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Gabriella Ugatti**