
	<p>Istituto Comprensivo “Virgilio-Gonzaga” Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado Piazza Fratelli Cianco, loc. Santa Cecilia – 84025 EBOLI (SA) Tel. e fax 0828 / 601136-601799; sito web: https://www.istitutovirgiliogonzaga.edu.it Email: saic81900c@istruzione.it; pec: saic81900c@pec.istruzione.it; Cod. Scuola SAIC81900C; Cod. Fisc. 91028680659</p>	
		Eboli, 16 aprile 2026

Al personale ATA titolare a tempo indeterminato

All’Albo online

Oggetto: Decreto di pubblicazione delle graduatorie interne per l’individuazione di eventuale personale ATA soprannumerario – a.s. 2026/2027.

vista la nota del MIM prot. n. 6314 del 13.03.2026, recante *“Mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l’a.s. 2026/27: trasmissione dell’Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. e dell’Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità degli insegnanti di religione cattolica. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo relativo al personale docente, educativo ed A.T.A. e Dichiarazione congiunta in merito alla valutazione dei punteggi per il personale A.T.A.”*;

vista l’Ordinanza Ministeriale n. 43 del 12 marzo 2026 relativa alla mobilità del personale docente, educativo e ATA per l’anno scolastico 2026/2027;

visto il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo (CCNI) concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28;

vista la propria nota prot. n. 1970/U del 20.03.2026 recante *“graduatorie interne per l’individuazione del personale soprannumerario - a.s. 2026/2027”*;

vista la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali in particolare il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018, nonché i provvedimenti e le linee guida del Garante per la protezione dei dati personali in materia di pubblicazione e diffusione di dati personali da parte delle pubbliche amministrazioni;

esaminata la documentazione prodotta dal personale interessato, acquisita agli atti dell’Ufficio di segreteria, nonché quella già in possesso dell’Amministrazione, e valutate le risultanze dell’istruttoria espletata;

dato atto che le disposizioni normative e contrattuali sopra richiamate costituiscono il quadro regolatorio vincolante in materia di mobilità del personale ATA e disciplinano criteri, modalità e termini per la formazione delle graduatorie interne ai fini dell’individuazione del personale soprannumerario;

ritenuto pertanto di dover procedere, sulla base delle risultanze dell’istruttoria e nel rispetto della normativa vigente in materia, alla pubblicazione delle graduatorie interne d’istituto del personale ATA

titolare con contratto a tempo indeterminato, finalizzate all'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2026/2027;

decreta

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano integralmente,

- 1. di pubblicare** in data odierna, 16 aprile 2026, le graduatorie interne d'istituto del personale ATA titolare con contratto a tempo indeterminato per l'a.s. 2026/2027, finalizzate all'individuazione di eventuali soprannumerari, distinte per profili, allegate al presente decreto quale parte integrante e sostanziale;
- 2. di dare atto** che avverso le graduatorie interne è ammesso motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione o notifica dell'atto, ai sensi dell'art. 42 del CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per il triennio 2025/2028 e della vigente Ordinanza Ministeriale sulla mobilità. Il Dirigente Scolastico, esaminati i reclami pervenuti nei termini, provvede all'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi entro i successivi 10 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi, fermo restando il diritto degli interessati di esperire le procedure conciliative facoltative previste dagli artt. 135, 136, 137 e 138 del CCNL 29/11/2007, nonché la tutela giurisdizionale innanzi al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro;
- 3. di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, con valore di formale notifica per gli interessati, nella seguente sezione del Sito web della scuola <https://www.istitutovirgiliogonzaga.edu.it/>:
[Albo on line](#).

Il Dirigente Scolastico
Prof. *Vincenzo Alberto Gioia*
*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c. 2, del D.lgs. 39/1993*