

	Istituto Comprensivo “Virgilio-Gonzaga” Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado Piazza Fratelli Cianco, loc. Santa Cecilia – 84025 EBOLI (SA) Tel. e fax 0828 / 601136-601799; sito web: https://www.istitutovirgiliogonzaga.edu.it Email: saic81900c@istruzione.it; pec: saic81900c@pec.istruzione.it; Cod. Scuola SAIC81900C; Cod. Fisc. 91028680659	
Eboli, 28 ottobre 2026		

Ai docenti neoimmessi in ruolo – A.S. 2026/2027

All’Albo/AI Sito web/Agli Atti

Oggetto: Indicazioni operative per i docenti neoimmessi in ruolo – A.S. 2026/2027

Si rende noto ai docenti neoimmessi in ruolo per l'anno scolastico 2026/2027 che l'**art. 5 del D.M. 226/2022** prevede che il **Bilancio iniziale delle competenze** debba essere predisposto entro il secondo mese dalla presa di servizio. Tale documento rappresenta il punto di partenza dell'anno di prova e di formazione che, in attesa delle consuete istruzioni operative ministeriali annuali, si articola sui seguenti requisiti e vincoli:

- **Servizio effettivo:** almeno 180 giorni di servizio complessivi, di cui almeno 120 dedicati alle attività didattiche (entrambi parametrati in quota proporzionale per i docenti con contratto a tempo parziale);
- **Formazione:** frequenza di attività formative per un totale di 50 ore (svolte in presenza e online tramite la piattaforma INDIRE);
- **Valutazione:** superamento del colloquio e della prova finale.

A conclusione del percorso, come stabilito dal D.M. 226/2022, il docente tratterà un **Bilancio finale delle competenze** per verificare i progressi compiuti e l'efficacia delle azioni formative intraprese.

Modalità di compilazione del Bilancio Iniziale

La redazione del documento si effettua nell'ambiente online dedicato della piattaforma INDIRE e si struttura in **3 macro-aree**, articolate in **9 ambiti complessivi**:

1. Area delle competenze relative all'insegnamento (Didattica):

- a) Progettazione e organizzazione delle situazioni di apprendimento;
- b) Osservazione e valutazione degli alunni in un'ottica formativa;
- c) Coinvolgimento e motivazione degli studenti nel processo di apprendimento.

2. Area delle competenze relative alla partecipazione alla vita scolastica (Organizzazione):

- d) Lavoro di gruppo e collaborazione con la comunità dei docenti;
- e) Partecipazione alla gestione e all'organizzazione dell'istituto;
- f) Comunicazione, informazione e alleanza educativa con le famiglie.

1. Area delle competenze relative alla propria formazione (Professionalità):

- g) Gestione dei doveri e delle responsabilità etiche della professione;
- h) Utilizzo delle nuove tecnologie digitali per la didattica e la progettazione;
- i) Cura della propria formazione e dell'aggiornamento continuo.

Indicazioni operative per ciascuno dei 9 ambiti:

- Analizzare le **domande guida** predisposte per chiarire il contesto di ogni competenza (con i dovuti adattamenti in base al grado scolastico o al posto di sostegno);
- Selezionare da uno a un massimo di **tre descrittori di competenza**, valutandoli in base al proprio vissuto professionale (competenze da acquisire, da approfondire o già padroneggiate);
- Redigere un **testo argomentativo di massimo 3.000 battute** (spazi inclusi), motivando la scelta dei descrittori e spiegando il livello di competenza percepito.

Qualora il modello del Bilancio per l'A.S. 2026/2027 non fosse ancora stato pubblicato sulla piattaforma INDIRE, è possibile far riferimento facoltativamente alla modulistica dell'anno scolastico precedente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo Alberto Gioia

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)*